

Stadgar för Gärdsås Samfällighet

Senaste versionen antagen 2011-10-25;
registrerad på Lantmäteriet 2012-04-27

§ 1 Firma

Föreningens firma är **Gärdsås Samfällighetsförening**

§ 2 Samfälligheten

Föreningen förvaltar Bergsjön g:a 2 (tillfartsgator, lekplatser, grönytor, VA-ledningar m.m.) enligt anläggningsbeslut 1972-03-30 (omprövning 1991-10-30).

§ 3 Grunderna för förvaltningen

Samfälligheten skall förvaltas i enlighet med vad som vid bildandet bestämts om dess ändamål.

§ 4 Medlem

Medlem i föreningen är ägare till fastighet eller därmed jämställd egendom, som har del i samfällighet upptagen under § 2.

§ 5 Styrelse - säte och sammansättning

För föreningen skall finnas en styrelse med säte i Göteborgs kommun. Styrelsen skall bestå av 6 ordinarie ledamöter.

§ 6 Styrelse – val

Styrelsen väljs vid ordinarie årsstämma. Ordföranden väljs på ett år; övriga medlemmar på två år. Konstituering av styrelsen sker vid första styrelsemötet efter stämman.

§ 7 Styrelsen – kallelse och föredragningslista.

Kallelse till styrelsemöte samt dagordning skall vara ledamöterna tillhanda senast 7 dagar före sammanträde.

§ 8 Styrelse – beslutförhet och protokoll

Styrelsen är beslutsför när kallelse skett i behörig ordning och minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande. Utan hinder härav skall styrelsesammanträde anses behörigen utlyst om samtliga ordinarie ledamöter infunnit sig till sammanträdet. Som styrelsens beslut gäller den mening om vilken de flesta röstande förenar sig.

Vid lika röstetal avgörs val genom lottning. I andra frågor gäller den mening som biträdes av ordföranden. Utan att ha angivits i kallelsen får ärende avgöras om minst två tredjedelar av styrelseledamöterna är närvarande och ense om beslutet.

Fråga får utan hinder av bestämmelserna i första stycket avgöras utan kallelse om samtliga ordinarie ledamöter är ense om beslutet.

Den som deltagit i avgörandet av ärende äger anföra reservation mot beslutet. Sådan reservation skall anmälas före sammanträdet slut.

Över ärenden i vilka styrelsen fattat beslut skall föras protokoll som upptar datum, deltagande ledamöter, kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt anförda reservationer. Protokoll skall justeras av ordförande eller annan ledamot som vid förfall för ordföranden lett sammanträdet.

§ 9 Styrelse – förvaltning

Styrelsen skall:

1. Förvalta samfällighetens och föreningens tillgångar.
2. Föra redovisning över föreningens räkenskaper.
3. Föra förteckning över deläggande fastigheter, dessas andelstal och ägare.
4. Årligen till ordinarie stämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi.
5. Om förvaltningen omfattar flera samfälligheter eller annars är uppdelad på olika verksamhetsgrenar och medlemmarnas andelar inte är lika stora i alla verksamhetsgrenarna, föra särskild redovisning för varje gren.
6. Samfälligheten äger och medlemmarna disponerar garagen. I garagen skall stå bilar och/eller andra fortkäffningsfordon samt tillbehör till dessa.
Garagen är alltså inte avsedda att vara extra förrådsutrymme. Uthyrning av garagen skall godkännas av styrelsen.
7. I övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om styrelsens handhavande av föreningens angelägenheter.

§ 10 Revision

För granskning av styrelsens förvaltning skall medlemmarna på ordinarie föreningsstämma utse två revisorer och en suppleant.

§ 11 Räkenskapsperiod

Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden 1 juli - 30 juni.

§ 12 Underhålls och förnyelsefond

Till föreningens underhålls- och förnyelsefond skall årligen avsättas minst 1,5 % av budgeterat driftsbelopp.

§ 13 Föreningsstämma

Ordinarie stämma skall årligen hållas under oktober månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Styrelsen kan, när detta erfordras, utlysa extra stämma. Om stämman skall godkänna uttaxering, skall styrelsen ge medlemmarna tillfälle – från det att kallelse utgått - att ta del av debiteringslängd som anger utsatt belopp, fördelning på de enskilda medlemmarna och datum för inbetalning.

§ 14 Kallelse till stämma

Kallelse till stämman skall skriftligen utfärdas och vara medlemmarna tillhanda senast två veckor före stämman. I kallelsen skall anges tid och plats för stämman samt vilka ärenden som skall förekomma på stämman. Till kallelsen skall bifogas förvaltningsberättelse och revisionsberättelse för avslutade räkenskapsperioden, förslag till budget samt eventuella motioner.

§ 15 Motioner

Medlem kan genom motion väcka förslag förande föreningens verksamhet. Motion, som skall behandlas på ordinarie stämma, skall vara styrelsen tillhanda senast under september månad. Styrelsen skall bereda avgivna motioner.

§ 16 Dagordning vid ordinarie stämma.

Vid ordinarie stämma skall följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande för stämman.
2. Val av sekreterare för stämman (normalt föreningens sekreterare).
3. Val av två justeringsmän.
4. Styrelsens och revisorernas berättelser.
5. Ansvarsfrihet för styrelsen.
6. Framställningar från styrelsen eller motioner från medlemmarna.
7. Ersättning till styrelsen och revisorerna.
8. Styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd.
9. Val av styrelse och styrelseordförande.
10. Val av revisorer.
11. Val av valberedning
12. Övriga frågor.
13. Meddelande av plats där stämmoprotokollet hålles tillgängligt. Vid extra stämma skall behandlas ärenden under punkt 1, 2, 3, 6 och 13.

§ 17 Disposition av avkastning

Fördelning av överskott skall ske efter medlemmarnas andelar i samfälligheten.

§ 18 Stämmobeslut

Beslut fattas med acklamation om inte omröstning begärs.

Ifråga om omröstning m.m. gäller 48, 49, 51 och 52 §§ lagen om förvaltning av samfälligheter.

När omröstning företas skall till protokollet antecknas de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud m.m. som har betydelse för bedömandet av röstresultatet.

Val skall ske med slutna sedlar om någon begär detta.

§ 19 Protokollsjustering och tillgänglighållande

Stämmoprotokollet skall justeras inom två veckor efter stämman och därefter hållas tillgängligt för medlemmarna.